



COMUNE DI ALTISSIMO
(PROVINCIA DI VICENZA)

N. 30 /A C
DEL 24 SETTEMBRE 2013

Prot. 6304

Reg. Generale N. 160

AREA CONTABILE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

O G G E T T O

**NOLEGGIO DI DUE FOTOCOPIATRICI PER GLI UFFICI
COMUNALI.**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 372 REP.

Si certifica che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi da oggi 25 SETTEMBRE 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Maddalena Sorrentino

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

Vista la propria determinazione n. 28 del 10 settembre 2013 con la quale è stato deciso di procedere, mediante affidamento diretto a terzi, al noleggio di due fotocopiatrici per gli uffici comunali per il periodo dal 01/10/2013 al 30/09/2015;

Vista l'offerta presentata dalla Ditta Copymac di Artini Roberto sas di Altavilla Vicentina, agli atti Prot. 5957 del 12/09/2013, che offre il servizio di "full service" di due fotocopiatrici Infotec IC 2425 multifunzione al canone di noleggio trimestrale di € 115,00 + IVA, comprensivo di 15.000 fotocopie trimestrali, toner e manutenzione con la sola esclusione della carta;

Vista la comunicazione dell'Ing. Diego Martini, incaricato dei servizi informatici in convenzione con i Comuni di Chiampo e San Pietro Mussolino, agli atti Prot. 6106 del 18/09/2013 che giudica congrua ed economicamente vantaggiosa l'offerta suddetta anche rispetto alle convenzioni consip;

Ritenuto pertanto di procedere all'aggiudicazione definitiva del servizio di noleggio in argomento e di impegnare la spesa conseguente con imputazione all'intervento 1.01.0204 del bilancio 2013 rinviando a successivi provvedimenti l'impegno a valere sugli esercizi finanziari 2014 e 2015;

Visto il Regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 30/11/2011;

Visto il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 107 del 30/12/2010 – esecutivo dal 01/06/2013 -;

Visto il decreto Prot. n. 3 del 2 gennaio 2013 di conferimento delle funzioni relative all'attività gestionale rientranti nell'area contabile;

Visto che l'articolo 8, comma 1 del decreto legge 31 agosto 2013 n. 102 ha ulteriormente differito al 30 novembre 2013 il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione 2013 degli enti locali, di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, già prorogato al 30 settembre 2013, dall'articolo 10, comma 4- quater, lettera b), punto 1), del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 del D. L.vo 267/2000 espresso in calce alla presente;

DETERMINA

1) di affidare alla Copymac Sas di Altavilla Vicentina, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio di noleggio di due fotocopiatrici degli uffici comunali dal 1^a ottobre 2013 al 30 settembre 2015 al canone trimestrale di € 115,00 + IVA ciascuna;

2) di impegnare la spesa di € 300,00 (IVA compresa) all'intervento 1.01.0204 del bilancio 2013;

3) di dare atto che il Codice Identificativo della Gara è ZDA0B6ED14;

Lì, 24 settembre 2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

Dott.ssa Maddalena Sorrentino

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Art. 151 comma 4, D. L.vo 18/08/2000 n. 267

Si attesta la copertura finanziaria:

Anno	Intervento	Cod. Gest. Uscita	Impegno	Importo
2013	1010204	1401	232	€ 300,00

Lì, 24 settembre 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

Quale **RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE**

Dott.ssa Maddalena Sorrentino